

### Notulen

Soort vergadering: MR vergadering.

Datum: 10-09-2020

Afwezig: Peter, Bas en Bernadette zijn volgen de vergadering digitaal.

Verslag gemaakt door: Myrthe

Agendapunt	Inhoudelijke bespreking	Actiepunt voor
1. Opening.	<p>20.00 Start met een rondje hoe het met iedereen is.</p> <p>Etienne deelt de notulen van laatste MR vorig schooljaar: Strakker vergaderen. Agenda vaststellen en volgen. Jaarplan/planning maken voor MR onderwerpen die vast staan. Aanvullen met punten die ingebracht worden. Ervaringen Inge en Tanja in MR heel positief. Inge en Tanja hebben moeite met de vorm van het afscheid van groep 8 (kamp, musical, etc.). Na afsluiting schooljaar gaat ieder zijn/haar eigen weg, dus later is geen optie. Ondanks aanbod ouders weinig flexibiliteit ervaren. Etienne gaat ook laatste jaar in (zijn Bas zit vanaf dit schooljaar in groep 8). Corona maatregelen aanpak en evaluatie na de zomervakantie</p>	
2. Post.	<p>Post: MR E-learning, de mr-cursus voor 'nieuwe' MR-leden. Wellicht voor Jenny en Bas interessant.</p>	
3. GMR.	<p>Bijlagen heeft Etienne doorgemailed. Hij heeft kort samengevat wat er gedeeld is.</p> <p>Opmerkingen: Er is belegd kapitaal, waar komt het geld precies vandaan? SKPO is een financieel stabiele werkgever. Vrijheden voor de scholen binnen het bestuur worden als erg positief ervaren. Enige sturing in bijvoorbeeld een Corona-tijd is toch wel gewenst. Er wordt naar je geluisterd, maar pas zichtbaar op langere termijn. Etienne geeft aan het stokje volgend jaar door te gaan geven en de GMR ziet graag ouders. Hij nodigt Jenny en Bas uit om een keer mee te gaan. En na te denken wie er volgend jaar naar de GMR zal gaan.</p>	
4. Algemene ouderavond.	<p>I.p.v. de algemene ouderavond worden er filmpjes per klas gemaakt en voor alle ouders beschikbaar gemaakt. Om iedereen een kijkje te geven in de school en klassen. Ouders vinden dit een erg leuk plan. Hopen dat dit zo snel mogelijk gerealiseerd wordt.</p>	

<p>5. Evaluatie afgelopen schooljaar.</p>	<p>Opmerking: AVG goed checken!</p> <p>Samengevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het team heeft ook geëvalueerd, vergaderingen van het team vinden dit jaar ook weer plaats (zijn erg gemist afgelopen schooljaar).</li> <li>- Grote pijler: open, duidelijke communicatie.</li> <li>- Handelen vanuit angst vs. creatief zoeken naar mogelijkheden binnen de beperkingen.</li> <li>- Elkaars kennis beter benutten vs. duidelijke taakverdeling.</li> <li>- Digitale inhaalslag binnen onderwijsland.</li> <li>- Chromebookgebruik zeer prettig.</li> <li>- Verbinding gemist.</li> <li>- Rode draad gemist, er is gewerkt op eilandjes, snellere opstart mogelijk, erg klasafhankelijk.</li> <li>- Niet alleen didactisch belang, vooral sociaal belang. Terwijl dit als prioriteit wordt ervaren, is er toch vooral didactisch gehandeld.</li> <li>- Schema's / planning duidelijk. Niet alleen didactisch maar ook contactmomenten vastleggen. Verwachtingen van de leerkracht duidelijk.</li> <li>- Ervaren druk bij leerkrachten. Veel willen, uitzoeken hoe, 24/7 aanstaan. Iedere ouder/kind heeft andere behoeften. Vooral didactisch meteen willen opstarten.</li> <li>- De '1 aanpak voor iedereen' past niet in dit verhaal. Zoeken naar een juiste aanpak op maat, zonder dat de leerkracht 25 individuele aanpakjes moet klaarleggen.</li> </ul>	
<p>6. Kletskwartier.</p>	<p>Tijd voor koffie en thee.</p>	
<p>7. Start schooljaar (en MR dit jaar.) Actiepunten</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jaarplanning MR strak en duidelijk op papier zetten.</li> <li>- MR-vergaderingen kunnen we veilig plaats laten vinden op school. Wanneer er (milde) klachten zijn, is digitaal bijwonen mogelijk.</li> <li>- Kinderen zijn 'de manier' van naar school gaan helemaal gewend.</li> <li>- Ouders missen fysiek contact, kennen veelal de nieuwe leerkracht niet/klas niet. (afspraak: laatste week van de vakantie klas mailen, weg naar contact gelegd) → nu kan dit als 'we zijn fijn gestart'-mail. (Laury geeft dit door aan het hele team)</li> <li>- App weer actief gebruiken. (update door John)</li> <li>- MR voorstellen + nieuwe ouders betrekken bij MR (Bas en Jenny leveren iets aan bij Peter)</li> <li>- Verkiezingen op tijd op de planning, Etienne gaat ons einde schooljaar verlaten.</li> </ul>	
<p>8. Noodplan Corona</p>	<p>Document concept noodplan wordt gedeeld. Hierin staat beschreven wat we doen wanneer een leerkracht</p>	

<p>9. Sluiting.</p>	<p>ziek is. Extra toelichting:  Er ligt in iedere klas dus een map met alle duidelijke informatie. Via de inlog van een vervanger kun je bij alle software (i.p.v. alleen je eigen klas).  Ouders worden door Peter via mail en pushberichten van informatie voorzien zodra het plan in gang wordt gezet. Plan zal op voorhand gedeeld worden met alle ouders, zodat iedereen weet wat we doen bij afwezigheid van de leerkracht. Ouders vinden het een duidelijk, prima plan.</p> <p>Ouders vragen of er ook een plan is bij (semi-)volledige (tijdelijke) sluiting. Ligt er dan een draaiboek klaar?  Contactmomenten vastgelegd, duidelijke verwachting naar ouders. Schema's preventief klaar. Duidelijke digitale leeromgeving, bereikbaarheid ouders op voorhand gecontroleerd? Ouders geven aan dat hier ook een stappenplan voor moet liggen, om sneller de kunnen reageren op een sluiting en om direct een duidelijke, eenduidige aanpak te hebben school/bouw breed.</p> <p>➔ Actiepunt! Ouders geven aan hier graag in mee willen denken.</p> <p>Duidelijkheid over: Wat te doen wanneer kinderen individueel thuis moeten zijn maar zodanig in staat om schoolwerk te maken. Nu mailen ouders met deze behoefte de leerkracht en wordt daar op gereageerd met thuiswerk.</p> <p>Tip: Uit perspectief van de ouder communiceren naar de ouder. Tip geldt ook voor de schoolgids. Dit spreekt de ouder meer aan en leest makkelijker.</p> <p>Vraag vanuit Jenny: Techniek is gestart, haar vader hielp daar vorig jaar mee. Dit jaar nog niet benaderd. Is er behoefte aan de ouderhulp? Laury zal dit doorgeven aan leerkracht Techniek (Frank)</p> <p>Vergadering afgesloten om 22.25</p>	
---------------------	--	--