

## Notulen

Soort vergadering: MR vergadering.

Datum: 20-6-2019.

Afwezig: Myrthe, Tanya, Inge en Jan

Verslag gemaakt door: Laury

Agendapunt	Inhoudelijke bespreking	Actiepunt voor
1. Opening.	Vergadering geopend om 19.50 uur.	
2. Ingekomen post.	<b>Er is ingekomen post. Info MR van december 2017 en december 2018. Ook is er post van Stichting Leergeld over een nieuw contactpersoon voor de school.</b>	
3. Verslag vorige MR.	Er zijn geen opmerkingen.	
4. Terugblik GMR.	Er is verteld over de sollicitatieprocedure rondom de aanstelling van de nieuwe bestuurder voor het SKPO, er zijn veel sollicitatiebrieven binnen gekomen. Het beleidsplan is unaniem goedgekeurd. De GMR moet de volgende vergadering stemmen over het eigen risicodrager worden voor het ziekteverzuim. Er was een gastspreker, Leen Zevenbergen, hij sprak over het onderwijs in de toekomst. Er ligt een boek bij John van Leen Zevenbergen, voel je zo vrij om deze mee op vakantie te nemen ;-)	
5. Mededelingen directie/team + personele zaken.	Jolanda is volop in behandeling, alles gaat goed, de behandeling slaat goed aan. Soms is ze nog op school om te ondersteunen. Ze hoopt komend schooljaar weer te gaan werken (wellicht in de loop van het schooljaar.) Spandoek: Het doek moet er af, het mag niet aan elastieken hangen of in de tuin gezet worden. Wettelijk gezien had er een vergunning moeten zijn en de mevrouw van de klacht belt regelmatig naar de gemeente om te vragen wanneer het spandoek verwijderd wordt. Schilderen mag wel met enkele restricties, dit wordt vervolgd. Reclamebureau: Samen met Kids Society werken we met een reclamebureau, we willen ons als 1 naar buiten profileren. Het reclamebureau gaat hier mee aan de slag. Website: Onze website is sinds gisteren ook in het Engels vertaald. Myrthe: Riv is geboren, alles gaat goed. Myrthe is afgelopen vrijdag met Riv op school geweest.	
6. Wisseling GMR leerkrachten/ouders.	Etienne had gevraagd of er al een wisseling plaats zou vinden van leerkrachten naar ouders die de GMR bezoeken. Etienne wil dit komend jaar graag op zich nemen en Jenny wil dit wellicht het jaar daarna op zich nemen.	
7. Planning MR vergaderingen 2019-2020	We nemen de planning over zoals onder de agenda is toegevoegd.	
8. Kletskwartiertje		
9. Planning MR etentje	29 augustus 2019 is het MR etentje. Marjolein en Bernadette zorgen voor een reservering.	

