

Notulen

Soort vergadering: MR vergadering

Datum: 29-06-2023

Afwezig: Bas, Peter

Verslag gemaakt door: Myrthe

Agendapunt	Inhoudelijke bespreking	Actiepunt voor
1. Opening.	<p>Vergadering start om 19.00 uur. Warm welkom aan de aanwezige ouders en leuk dat Thijs (nieuwe leerkracht) een keer mee komt kijken.</p>	
2. Ingekomen post	<p>Er is geen ingekomen post.</p>	
3. Verslag vorige MR vergadering	<p>Geen bijzonderheden. Notulen bijwerken website. Er wordt terug gekoppeld over het contact met de Lievendaler: helaas is ons stukje vanuit de school niet geplaatst.</p>	
4. Vooruitblik/ terugblik GMR	<p>Jenny vertelt over de GMR, deze keer op De Boog. Er is gesproken over het afval scheiden en hoe dit op de andere scholen nu gebeurt. Hier op school gaat alles behalve papier in de container (aparte papiercontainer). Zij werken met een doelenbord: Kinderen kunnen daarop per leerdoel aangeven of ze er goed in zijn of er hulp bij nodig hebben. Het is gegaan over camerabeleid: er zijn protocollen voor gemaakt (voor iedere school toepasbaar) De MR heeft instemming over het cameratoezicht en dit gaat uitsluitend over 'buiten' de school en na schooltijden (het schoolplein). Er wordt zich afgevraagd of er borden 'cameratoezicht' nodig zijn.</p> <p>UVC-lampen zijn opnieuw ter sprake gekomen. Op 2 scholen is onderzoek gedaan (met en zonder mechanische ventilatie) naar de werking van deze lampen. Hier wordt nog steeds kritisch naar gekeken. Scholen mogen hier zelf in kiezen om deze lampen aan te schaffen. Onze school doet hier voor alsnog niet aan mee. Koerskaarten SKPO zijn gedeeld en vergeleken (scholen onderling, oplevering en wat kan de MR daarmee). Er wordt nog 1 jaar gewerkt met het strategisch plan zoals het er nu ligt wat betreft anderstalige populatie en onderwijs. Dat wordt daarna opnieuw bekeken.</p>	

5. Mededelingen directie/team + personele zaken	<p>Juf Christa neemt afscheid van De Schakel en gaat van haar pensioen genieten. Ze is officieel in dienst tot 1 september 2023. Op school met de kinderen nemen we afscheid van haar in de laatste schoolweek.</p> <p>We feliciteren onze LIO-stagiaires met hun diploma's.</p>	
6. Update verbouwing	<p>De verbouwing verloopt nog steeds op schema. Er is nu wel meer chaos. Aan de Tellegenstraat bleven we nog best goed 'uit' de verbouwing, maar aan de Johannes Buyslaan merken we veel meer van de verbouwing en alle ongemakken die daarbij horen. Na de zomervakantie zullen eventueel alleen nog kleine werkzaamheden moeten gebeuren (denk aan deuren vervangen of een schilderwerken). De monumentale kunstwerkjes in/aan de muren in en buiten de school mogen niet weg.</p>	
7. Evaluatie MR 2022/2023 en planning MR 2023/2024	<p>Bas gaat volgend schooljaar weer aansluiten: Alvast welkom terug!</p> <p>Het is fijn als er naast Jenny en Bas inmiddels weer zoveel toehoorders bij zijn. Aan de ouders de vraag om na te denken om als volwaardig MR-lid aan te sluiten. Stamgasten blijven natuurlijk welkom.</p> <p style="text-align: center;">Planning MR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 21-9 - 23 -11 - 8-2 - 21-3 - 6-6 <p style="text-align: center;">We starten de vergaderingen om 19.00 uur.</p> <p style="text-align: center;">Jenny heeft het idee om wat meer naar buiten te delen, in de vorm van stukjes geschreven in bijvoorbeeld de Schakelaar. In de eerste Schakelaar willen we een voorstelstukje zetten. Zo willen we meer ouderbetrokkenheid en zichtbaarheid creëren.</p>	
8. Rondvraag	<p>Ouders vragen naar verduidelijking van het vakantierooster. Omdat er volgend jaar niet voldoende dagen zijn om een volledige kind vrije week te plannen is er gekozen voor het rooster zoals nu bekend: een extra week vast aan de meivakantie.</p>	
9. Sluiting	<p>We danken iedereen hartelijk voor de betrokkenheid en inzet afgelopen schooljaar.</p> <p style="text-align: center;">Vergadering gesloten om 20.15 uur.</p>	

--	--	--